

VORAUSSETZUNGEN FÜR DIE AUSBILDUNG BEIM LANDKREIS FÜRTH

- Mittlerer Bildungsabschluss
- Erfolgreiche Teilnahme an unserem Auswahlverfahren
- Gutes Allgemeinwissen
- Einsatzbereitschaft und Verantwortung
- Freude am Umgang mit Menschen

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann sende uns deine Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Kopie des letzten Schulzeugnisses usw.) über unsere Homepage: www.landkreis-fuerth.de/karriere

Bitte beachte:

Aktuelle Stellenausschreibungen findest du auf unserer Homepage und im Landkreismagazin. Dieser Flyer ist nur zur Information bestimmt.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Hast du noch Fragen?
Dann melde dich bei uns:

Landratsamt Fürth
Personalentwicklung, Ausbildung und Recruiting
Im Pinderpark 2
90513 Zirndorf
Telefon: 09 11 / 97 73-11 06
E-Mail: aus-undfortbildung@lra-fue.bayern.de



Folge uns auf Instagram:
#jetztwirdsamtlich

SCHÜLERPRAKTIKUM

Auf Anfrage kann im Landratsamt auch ein Schülerpraktikum absolviert werden.

Weitere Informationen unter:
www.landkreis-fuerth.de/karriere
www.bvs.de
www.ludwig-erhard-schule.de



Stand Februar 2024



AUSBILDUNG

Verwaltungsfach-
angestellte (w/m/d)

#JETZT WIRD'S
AMTLICH!

Ausbildung Fachrichtung allgemeine
innere Verwaltung des Freistaates
Bayern und Kommunalverwaltung



Verwaltungsfach- angestellte (w/m/d)

DER LANDKREIS FÜRTH

Mit 308 km² Fläche und 14 Gemeinden ist der Landkreis Fürth der flächenmäßig kleinste bayerische Landkreis. Trotzdem oder deswegen bezeichnen ihn die gut 120.000 Bewohner als den „Wohlfühl-Landkreis“ der Metropolregion Nürnberg.

Der Landkreis Fürth ist aber auch Arbeitgeber von rund 600 Mitarbeitenden. Diese sind größtenteils in den Dienststellen in Zirndorf (Im Pinderpark) und Fürth (Stresemannplatz) tätig.

AUFGABENBEREICHE VON VERWALTUNGSFACHANGESTELLTEN

Verwaltungsfachangestellte haben ein breit gefächertes Aufgaben- und Tätigkeitsspektrum. Sie bearbeiten z. B. Anträge und beraten Bürger unter Anwendung entsprechender Rechtsvorschriften.

Mögliche Einsatzgebiete u. a. sind:

- Büro des Landrats
- Finanzverwaltung
- Sozialwesen
- Verkehrswesen
- Jugendamt
- Gebäudewirtschaft
- Umwelt- und Naturschutz
- Personal, Organisation und Digitalisierung

DIE AUSBILDUNG

Die Ausbildung dauert drei Jahre und beginnt zum 1. September eines Jahres. Die Ausbildung ist in theoretische und praktische Abschnitte gegliedert.

THEORIE

Berufsschule II in Fürth

- Sechs Blöcke je 5 bis 8 Wochen
- mit Unterrichtsfächern wie Deutsch, Verwaltungshandeln und Rechnungswesen

Bayerische Verwaltungsschule in einem Bildungszentrum der BVS

- Sechs VOLLLEHrgänge je 2 bis 4 Wochen
- mit Themenbereichen wie Staatsrecht, Finanzrecht und Verwaltungslehre
- Zwischenprüfung im 3. VOLLLEHrgang

PRAXIS

- Durchlaufen verschiedener Sachgebiete im Landratsamt
- Bearbeiten von Rechts- und Verwaltungsvorgängen
- Richtiges Verhalten im Umgang mit den Bürgerinnen und Bürgern

ARBEITSZEIT

- 39 Stunden wöchentlich
- Gleitzeitmodell ermöglicht flexible Arbeitszeiten
- Beachtung des JArbSchG bei Auszubildenden unter 18 Jahren

URLAUB

- 30 Arbeitstage pro Kalenderjahr

BEZÄHLUNG

1. Ausbildungsjahr 1.218,26 Euro
2. Ausbildungsjahr 1.268,20 Euro
3. Ausbildungsjahr 1.314,02 Euro

Stand März 2024

Hinzu kommen

- Vermögenswirksame Leistungen
- Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld)
- 400 Euro Abschlussprämie bei erstmaligem Bestehen der Abschlussprüfung

BERUFSAUSSICHTEN

Nach der Ausbildung erfolgt in der Regel eine Übernahme in ein Arbeitsverhältnis.

Bei entsprechenden Leistungen besteht die Möglichkeit an Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen teilzunehmen.

